

令和 7 年度 指定管理者個別項目評価書（モニタリングチェックシート）

施 設 名	フレッシュランド西多摩
所 在 地	東京都羽村市羽 4225
指定管理者	株式会社オーエンス
指 定 期 間	令和 7 年 9 月 1 日 ～ 令和 13 年 3 月 31 日 （5 年 7 ヶ月間）
指定管理の 業 務 内 容	開設準備、施設の運営・維持管理、自主事業

評 価 項 目	自己評価	組合評価
(1) 管理体制の状況		
①管理責任者の指導や責任権限は適切であるか	B	B
②職員配置及びシフト体制が適切であるか	B	B
③労働関係法令等を遵守しているか	B	B
④地元雇用や障がい者・高齢者の雇用は確保できているか	B	B
(2) 施設の適正な管理運営の取組状況		
①開館時間、休館日等を守り、施設利便性の確保に努めたか	B	B
②施設の利用承諾、利用料減免等が適正、円滑に行われたのか	B	B
③利用者に対する接客マナーや職員の勤務態度等は適正だったか	B	B
④利用者の要望・意見等を聴取し、それらを反映する取組みを行ったか	B	B
(3) 施設の適正な維持・管理の取組状況		
①設備・備品等の維持管理及び修繕が適切に行われたか	B	B
②事故防止の取組みや体制など安全対策が効果的に実施されているか	B	B
③再委託先の選定や指導体制が適切であるか	B	B
④利用料金等の収受及び管理経費等の支出は適正であったか	B	B
(4) 利用促進に関する取組状況		
①自主事業が事業計画書のとおり実施されているのか	B	B
②利用者等に広報活動等を行い、PRはできたのか	B	B
③施設の利便性を高める企業努力を行い、効果が得られたのか	B	B

評価基準

- A（良 好）基本協定書・仕様書等を適切に実施しており、組合の要求水準を上回っている。
- B（普 通）基本協定書・仕様書等を概ね適切に実施しており、組合の要求水準を満たしている。
- C（課題含）基本協定書・仕様書等を一部実施しておらず改善が必要である。課題解消に向けて対応中である。
- D（要改善）基本協定書・仕様書等を実施しておらず、抜本的な見直しが必要であり、指定管理者の指定を取消し又は期間を定めて管理業務の全部若しくは一部の停止も検討する。

指定管理者の総評価（Aとした項目と内容・Dとした項目の改善内容を記載すること）

(1) 管理体制の状況

・リニューアルオープン時には、本社・支店からのサポートにより管理体制を強化し、円滑な運営を行った。特に構成市町からの地元雇用率は81%と非常に高く、地域雇用の創出に寄与できた。

(2) 施設の適正な管理運営の取組状況

・職員の研修を行うほか、日々の業務では引継ぎノートを活用しながら、職員全員が共通認識を持ち運営を行った。また、利用者の要望・意見等を聴取し、意見が多いものについては迅速に対応した。

(3) 施設の適正な維持・管理の取組状況

・清掃や巡回により、利用者が施設を清潔・安全に利用できるよう徹底した。再委託先の選定については地元業者を積極的に活用した。

(4) 利用促進に関する取組状況

・入館管理システムやキャッシュレス決済を導入し、施設の利便性を向上した。

組合の総合評価（Dとした項目の改善内容を記載すること）

令和7年度は、令和8年2月のリニューアルオープンに向けた準備事務として、9月から指定管理業務を開始した。広告宣伝業務では、施設の魅力を発信するロゴや公式サイトの制作を進め、システム関連では、デジタル決済に対応したPOSレジや体育館・集会施設の予約システムの導入を行った。

また、従業員の採用を進め、接遇・機械操作・水質管理・事故対応等に関する研修を実施し、利用者対応や施設運営に支障が生じないよう開館準備を進めた。

リニューアル後の運営においては、温浴施設・体育館施設・集会施設の一体的な活用を図るとともに、指定管理者の民間ノウハウを活かした自主事業として、構成市町の魅力発信につながる物販コーナーの設置や情報発信に取り組み、施設の新たな魅力創出と利用促進に努めた。

様式 2

令和 7 年度 指定管理者モニタリング結果及び報告書

1 公の施設

施 設 名	フレッシュランド西多摩
所 在 地	東京都羽村市羽 4225
指定管理者	株式会社オーエンス
指 定期 間	令和 7 年 9 月 1 日 ～ 令和 13 年 3 月 31 日 (5 年 7 か月間)
指定管理の 業 務 内 容	開設準備、施設の運営・維持管理、自主事業

2-1 温浴施設の利用状況等

項 目	令和 7 年度	令和 8 年度	令和 9 年度	令和 10 年度	令和 11 年度	令和 12 年度
開館等日数(日)	50					
利用者数(人)	33,161					
前年度比(人)						
前年度比(%)						
利用料金等(円)	25,668,100					
前年度比(円)						
前年度比(%)						

2-2 体育館施設の利用状況等

項 目	令和 7 年度	令和 8 年度	令和 9 年度	令和 10 年度	令和 11 年度	令和 12 年度
開館等日数(日)	49					
利用者数(人)	1,857					
利用件数(件)	117					
前年度比(件)						
前年度比(%)						
利用料金等(円)	245,400					
前年度比(円)						
前年度比(%)						

2-3 集会施設の利用状況等

項 目	令和 7 年度	令和 8 年度	令和 9 年度	令和 10 年度	令和 11 年度	令和 12 年度
開館等日数(日)	49					
利用者数(人)	336					
利用件数(件)	21					
前年度比(件)						
前年度比(%)						
利用料金等(円)	31,500					
前年度比(円)						
前年度比(%)						

3 施設の収支状況

項 目	令和 7 年度	令和 8 年度	令和 9 年度	令和 10 年度	令和 11 年度	令和 12 年度
収 入	指 定 管 理 料	66,218,000				
	指定事業収入	25,945,000				
	その他の収入	11,195,420				
	自主事業収入	4,596,385				
	計	107,954,805				
支 出	人 件 費	13,148,607				
	事 務 経 費	5,387,082				
	事 業 経 費	18,515,266				
	管 理 経 費	32,780,624				
	その他の支出	12,869,554				
	自主事業経費	3,628,588				
	精 算 金	2,575,041				
	計	88,904,762				
収支(収入－支出)		19,050,043				

4 施設の利用促進及び住民サービスの向上

利用者のアンケート調査（実施時期・調査方法など）
・「声かけ」等による直接ヒアリングや、受付横にご意見箱を設置し、利用者の要望・意見等を把握した。
利用者からの意見・苦情などの対応
・要望・意見等が多いものについては、迅速に対応し、その他の要望・意見についても適宜検討している。
・継続的な利用者意見の反映に努めている。

5 指定管理者の総評価

・プレオープンイベントの開催から、オリジナルクリアファイルの作成・配布、入館管理システムやキャッシュレス決済の導入等、さまざまなサービス向上に取り組んだ結果、当初の予定を上回る大幅な利用者数の増加に繋がった。

・常駐の設備員や清掃員による、こまめな巡回管理を行うことで、安全衛生管理を徹底し、清潔かつ安全な施設の管理運営に努めた。

・今後も認知度と利便性向上による新規およびリピーターの利用を促進し、「地域住民に親しまれ、元気と活力があふれる地域づくりに貢献」できる施設運営を行う。

6 組合の総合評価

指定管理者による施設運営については、概ね適切に実施されており、利用者サービスの向上が図られている。自主事業や情報発信を通じ、施設の魅力向上及び利用促進に取り組むとともに、構成市町の魅力発信にも寄与している。

また、利用者からの苦情・要望に対しても、柔軟かつ迅速な対応が図られており、良好な管理体制が維持されている。

温浴施設をはじめとする異なる機能を有する複合施設において、初年度のオペレーションを大きなトラブルもなく円滑に立ち上げた点は、指定管理者の管理運営能力及びマネジメント力が十分に発揮されたものとして、高く評価できる。

総合評価

B

評価基準

- A（良 好）基本協定書・仕様書等を適切に実施しており、組合の要求水準を上回っている。
- B（普 通）基本協定書・仕様書等を概ね適切に実施しており、組合の要求水準を満たしている。
- C（課題含）基本協定書・仕様書等を一部実施しておらず改善が必要である。課題解消に向けて対応中である。
- D（要改善）基本協定書・仕様書等を実施しておらず、抜本的な見直しが必要であり、指定管理者の指定を取消し又は期間を定めて管理業務の全部若しくは一部の停止も検討する。