

# 入札参加資格審査内容変更に伴う提出書類及び注意事項

下記の注意事項をよくお読みください。

## 1 提出書類

- ① 変更届(組合様式)
- ② 添付書類(「別表1添付書類」のとおり)
- ③ 受付票(原本)

※ 受付票(原本)には必ず変更後の内容を記載し、印鑑の変更の場合は印影がハッキリ分かるように押印してください。

## 2 添付書類(別表1)

| 変 更 事 項                                   | 添 付 書 類  | 提出部数   |    |
|---|--|--------|----|
| 1 組 織<br>① 個人経営から法人への変更<br>② (有)から(株)への変更 | 代表者が変わ<br>らない場合の<br>み変更可(注<br>3)<br>閉鎖登記簿謄本(閉鎖事項全部証明書)<br>登記簿謄本(履歴事項全部証明書)<br>印鑑証明書 定款 許可証等<br>代理人設置:●委任状<br>使用印鑑使用:●使用印鑑届 | 各1部    |    |
| 2 商号又は名称                                  | 登記簿謄本(履歴事項全部証明書)   | 1部     |    |
| 3 代表者役職氏名                                 | 登記簿謄本(履歴事項全部証明書)<br>印鑑証明書<br>代理人設置:●委任状<br>使用印鑑使用:●使用印鑑届   | 各1部    |    |
| 4 本店所在地                                   | 通常は、登記簿謄本(履歴事項全部証明書)<br>ただし、登記所を移動した場合は、変更前の閉鎖事項全部証明書を追加すること。<br>実際と登記上が異なる場合は、家屋等の賃貸借契約書等の写し<br>住居表示変更の場合は、区市町村の発行する証明書   | 1部     |    |
| 5 代理人役職氏名                                 | ●委任状   | 1部     |    |
| 6 代理人所在地等                                 | ●委任状(郵便番号を必ず記入すること。)   | 1部     |    |
| 7 印 鑑                                     | 実 印  | 印鑑証明書  | 1部 |
|   | 使 用 印  | ●使用印鑑届 | 1部 |
|   | 代 理 人 印  | ●委任状   | 1部 |
| 8 資本金                                     | 登記簿謄本(履歴事項全部証明書)   | 1部     |    |
| 9 電話・ファクシミリ番号                             | 添付書類不要   | —      |    |
| 10 その他                                    | 許可証・免許証・登録証等の写し  | 1部     |    |

注1 ●のついているものは、必ず西多摩衛生組合指定の用紙を使用してください。

注2 証明書類は発行後3ヶ月以内の正本を提出してください。

ただし、登記簿謄本(履歴事項全部証明書)、閉鎖登記簿謄本(閉鎖事項全部証明書)は、**正本を提示すれば、提出分は写し**でもよい。

注3 合併・営業譲渡を行った場合の事務手続きについては、別途相談してください。