

平成27・28・29・30・31年度 建設工事等競争入札参加資格審査申込書

受付番号

受付印

平成27・28・29・30・31年度における建設工事等の競争入札に参加したいので、次のとおり資格の審査を申し込みます。

なお、この申込書及び添付書類のすべての記載事項は、事実と相違ないことを誓約します。

また、この申込書及び添付書類の記載事項並びに格付けに関し公表する場合これを承諾します。

申込業種 (01から99(33)まで番号を で囲んでください。)

土木・建築工事	設備工事	設計・測量・地質調査	その他工事(27~98)・特殊工事(99(01~33))			
01 道路舗装工事 { 11 12 13 14 15 }	08 電気工事 { 07 11 12 13 14 } { 15 }	11 建築設計 { 01 04 05 06 07 } { 08 09 10 }	番号	業 種 名	番号	業 種 名
			27	造 園	78	植 生
			28	運 動 場 施 設	79	運 動 器 具 設 置
04 水道施設工事 { 11 12 13 14 15 }		12 土木設計 { 01 04 05 06 07 } { 08 09 10 }	31	ひ き 家 ・ 解 体	98	脱 硫 ・ 脱 臭
			32	消 火 設 備	99(01)	基 準 タ ン ク
			33	電 話 ・ 通 信	99(02)	安 全 溝 設 置
05 下水道施設工事 { 11 12 13 14 15 }	09 給排水衛生工事 { 07 11 12 13 14 } { 15 }	13 設備設計 { 01 04 05 06 07 } { 08 09 10 }	34	拡 声 装 置	99(04)	空 気 搬 送
			35	置	99(06)	床 版 補 強
06 一般土木工事 { 11 12 13 14 15 }		14 測量 { 01 04 05 06 07 } { 08 09 10 }	36	内 装 仕 上	99(07)	電 源 設 備
			37	一 般 塗 装	99(08)	発 電 設 備
07 建築工事 { 08 09 10 11 12 } { 13 14 15 31 37 }	10 空調工事 { 07 11 12 13 14 } { 15 }	15 地質調査 { 01 04 05 06 07 } { 08 09 10 }	39	防 水	99(09)	電 気 防 食
			44	ボ ン プ 据 付 け	99(10)	給 湯 器 ・ 浴 槽 設 備 工 事
			45	水 処 理 装 置	99(11)	床 仕 上
			46	焼 却 設 備	99(14)	飛 散 防 止 工 事
			47	ボ イ ラ ー	99(15)	ろ 過 層 処 理
			48	エ レ ベ ー タ ー	99(17)	厨 房
			50	地 中 線	99(20)	石 工 事
			52	計 装 装 置	99(23)	自 動 ド ア 装 置
			62	石 綿 処 理	99(24)	強 化 樹 脂 板 取 付
			63	機 械 器 具 設 置	99(26)	高 圧 ガ ス 配 管
			69	シ ャ ッ タ ー	99(30)	集 じん 装 置
			70	起 重 機	99(33)	タ イ ル 工 事
上記申込業種名中の〔 〕内数字は、同時に申し込むことができない業種番号です。 (注) 同様に31・37は 07と同時の申込みはできません。						

添付書類等 (は指定様式、 は写し)

この申込書を表紙にして番号順に提出してください。	12 申込業種により必要な証明書等
1 平成27・28・29・30・31年度受付票(表・裏)	(1) 建設業許可証明書(通知書)
2 基本カード(その1・その2)	(2) 建築士事務所、測量業者登録証明書
3 業態カード(その1・その2)	(3) 指定上下水道工事店証又は指定給水装置工事事業者証
4 平成23・24年度又は平成25・26年度受付表(正本又は写し) (平成23・24年度又は平成25・26年度の申込みをした者のみ)	13 経営事項審査結果通知書
5 登記簿謄本(正本)	
6 印鑑証明書(正本)	14 石綿作業主任者(特定化学物質等作業主任者)技能講習修了証(石綿処理)
7 使用印鑑届(実印以外の印鑑を使用する場合のみ)	
8 委任状(代理人に委任する場合のみ)	15 特別管理産業廃棄物管理責任者講習会修了証(石綿処理)
9 財務諸表(審査対象営業年度の財務諸表)	
10 納税証明書 法人の場合 法人税(その1) 法人事業税 消費税及び地方消費税(その3の3) 個人の場合 所得税(その1) 個人事業税 消費税及び地方消費税(その3の2)	16 契約書等(件名、契約金額、履行期限、契約年月日、発注者、請負者が記載されているもの) 確認した契約実績は、審査項目数値として使用します。また指名の際に確認契約実績として扱います。
11 ISO認証取得の登録証及び付属書 (契約する営業所で認証取得している方のみ)	17 返信用封筒 (必ず返信用切手 430円分を貼付してください。)

手続を行政書士に委任する場合、行政書士への委任状を本申込書の最後にとじ込むと共に、行政書士は下欄に記名押印願います。

行政書士法施行規則第9条第4項による行政書士記名押印欄

平成 年 月 日

西多摩衛生組合管理者 殿

所在地(本店)
商号または名称
代表者氏名

実印

平成27・28・29・30・31年度建設工事等競争入札参加資格審査申請書受付票

(裏面の注意事項を、お読み下さい。)

(表)

* 受付印		申 込 業 種			受付番号				
		01 04 05 06 07 08 09 10 11 12 13 14 15			〔 〕	決算月	月		
						受 付			
						* 変 更 確 認 印			
本 店 (主たる営業所)	所 在 地								
		変更後							
		変更後							
		変更後							
	名 称								
		変更後							
	役 職 及 び 代 表 者								
		変更後							
		変更後							
	登記上の 所在地	(事実上と異なる場合のみ記入)							
契 約 す る 代 理 人 が 所 属 す る 営 業 所	所 在 地								
		変更後							
		変更後							
		変更後							
	名 称								
		変更後							
	役 職 及 び 氏 名								
		変更後							
		変更後							
		変更後							
印 鑑	申 込 印	変更後印鑑	変更後印鑑	* 変 更 確 認 印					
実 印									
使用印 又は 代理人印									

平成27・28・29・30・31年度受付表（裏）

変 更 事 項	変 更 後	変 更 前	* 変 更 確 認 印		
許可又は登録の更新					
電 話 番 号					
F A X 番 号					
資 本 金					

注 意 事 項

代表者が直接契約する場合は、本店の欄のみ記入して下さい。代理人に委任する場合は、契約する代理人が所属する営業所の欄にも記入して下さい。

次の届出事項に変更が生じたときは速やかに変更届（指定様式）に必要な書類を添付して西多摩衛生組合へ提出して下さい。

また、この受付票を必ず持参して確認を受けてください。

商号又は名称、代表者、代理人、印鑑（実印、使用印、代理人印）、資本金、本店（主たる営業所）又は契約する代理人が所属する営業所の所在地、電話番号、許可（登録）の更新又は変更、組織変更（（有）（株）等）

合併・営業譲渡の場合は、別に事務手続きが必要となります。

*を付した欄には、記入しないでください。

基本カード(その1)

(1) 受付番号		平成23・24年度又は平成25・26年度の申込をした方は、その受付表の番号を記入してください。												
(2)	国土交通大臣	00	特									第	号	(3) 経審申請
			般									第	号	
	東京都知事	13	特									第	号	有
建設業許可番号	道府県知事		特									第	号	無
			般											
許可業種	一般建設業は01～28、特定建設業は51～78 を記入してください。													
(4) 契約する営業所	フリガナ										営業所(支店)の名称			
	商号又は名称													
	所在地		〒											
	電話番号(指名連絡用)							FAX番号						
	メールアドレス(連絡用)		@											
	登記上所在区市町村名													
(5) 代表者	フリガナ													
	氏名													
	役職													
(6) 代理人	フリガナ													
	氏名													
	役職													
(7) 資本金		千円				(9) 自己資本		千円						
(8) 外国資本		千円				(10) 基準日直前1年の総売上高		千円						
納税状況		(11) 法人税(所得税)				千円				(13) 消費税及び地方消費税		完納・未納		
		(12) 法人(個人)事業税				千円								
(14) 営業年数		年		(15) 取引金融機関				☎						
(16) 職員数	総職員		建設業又は委託業務に従事する職員のうち				事務職員数		技術職員数(ろ過層処理)					
	人		60歳以上		身体障害者		人		人					
			人		人									
委託業務従事者数		実人員		建築設計		土木設計		設備設計		測量		地質調査		
		人		人		人		人		人		人		
(17) 監理技術者(指定建設業種に限る)														
実人員		舗装工事業		土木工事業		建築工事業		電気工事業		管工事業		鋼構造物工事業	造園工事業	
人		人		人		人		人		人		人	人	

基本カード(その2)

(18) 対象規格	区 分	登録番号	対象規格	区 分	登録番号
ISO9000シリーズ	継続・新規	—	ISO14000シリーズ	継続・新規	—
(19) 特定業種申請項目(業種: 62)					
62 石綿処理 (石綿作業主任者(特定化学物質等作業主任者)及び特別管理産業廃棄物管理責任者の雇用)				有	無
(20) 特定業種申請項目(業種: 11建築設計、12土木設計、14測量、15地質調査)					
建築士事務所登録	<input type="checkbox"/> 級建築士事務所	東京都知事	1 3	知事	第 <input style="width: 30px; border: 1px solid black;" type="text"/> 号
測量業者登録	()	第			号
建設コンサルタント	()	第			号
地質調査業者登録	()	第			号
(21) 指定工事業者等【東京都又は都内の市町村の指定を受けた方のみ記入してください。】					
区 分	都・市・町・村 名			番 号	
上水道	-----			第	号
	-----			第	号
下水道	-----			第	号
	-----			第	号
基準日現在で、下記の有無等について記入してください。					
(22) 雇用保険の加入				適用除外	有 無
(23) 健康保険及び厚生年金保険の加入				適用除外	有 無
(24) 建設業退職金共済制度の加入					有 無
(25) 退職一時金制度の導入					有 無
(26) 企業年金制度の導入					有 無
(27) 法定外労働災害補償制度の加入					有 無
(28) 防災協定締結					有 無
(29) 営業停止処分					有 無
(30) 指示処分					有 無
(31) 「関係する会社」について、必ず記入してください。					
商号又は名称	所在地	代表者	※ 関係する会社の区分		
			ア () %	イ () %	ウ
			ア () %	イ () %	ウ
			ア () %	イ () %	ウ
			ア () %	イ () %	ウ
			ア () %	イ () %	ウ

※「関係する会社」の区分(該当するものを○で囲んでください。ア又はイに該当する場合は、比率について記入してください。)

ア 他の会社の発行済株式総数又は資本の出資口数を25%以上有する場合

イ 他の会社によって発行済株式総数又は資本の出資口数を25%以上所有されている場合

ウ 会社の代表者あるいは役員が他の会社の代表者あるいは役員を兼ねている場合

業態カード（その1）

受付番号						
フリガナ					営業所(支店)の名称	
① 商号又は名称						
基準日直前1年の完成工事高(千円)						
業種番号及び申込業種名	②総完成工事高 (消費税抜き)		③申請営業所完成工事高 (消費税抜き)		④都区市町村発注完成工事高 (消費税抜き)	
	件数	工 事 高	件数	工 事 高	件数	工 事 高
(1)	件	千円	件	千円	件	千円
(2)	件	千円	件	千円	件	千円
(3)	件	千円	件	千円	件	千円
(4)	件	千円	件	千円	件	千円
(5)	件	千円	件	千円	件	千円
(6)	件	千円	件	千円	件	千円
(7)	件	千円	件	千円	件	千円
(8)	件	千円	件	千円	件	千円
(9)	件	千円	件	千円	件	千円
(10)	件	千円	件	千円	件	千円

指定地域(東京都・神奈川県・千葉県・埼玉県・茨城県・栃木県・群馬県)

1 金額の千円未満は切り捨ててください。

2 申込業種の番号及び申込業種名を記入してください。

3 契約する営業所

・代表者が直接契約する場合→本店(主たる営業所)

・代理人が契約する場合→代理人の所属する営業所

業態カード（その2）

⑤ 過去5年間(H22.4.1～H27.3.31)の指定地域内における最高完成工事経歴

業種番号及び申込業種名	区 分	件 名	施行場所 都道府県	発 注 者	着工年月日 完成年月日	請負金額(千円) (消費税込み)
	都区市町村				. . - - . .	
	他官公庁				. . - - . .	
	民 間				. . - - . .	
	都区市町村				. . - - . .	
	他官公庁				. . - - . .	
	民 間				. . - - . .	
	都区市町村				. . - - . .	
	他官公庁				. . - - . .	
	民 間				. . - - . .	
	都区市町村				. . - - . .	
	他官公庁				. . - - . .	
	民 間				. . - - . .	
	都区市町村				. . - - . .	
	他官公庁				. . - - . .	
	民 間				. . - - . .	
	都区市町村				. . - - . .	
	他官公庁				. . - - . .	
	民 間				. . - - . .	
	都区市町村				. . - - . .	
	他官公庁				. . - - . .	
	民 間				. . - - . .	
	都区市町村				. . - - . .	
	他官公庁				. . - - . .	
	民 間				. . - - . .	

委任状

平成 年 月 日

西多摩衛生組合管理者 殿

所在地

商号又は名称

代表者名

実印

私は下記の者を代理人と定め 平成 27 年 4 月 1 日 から 平成 32 年 3 月 31 日 まで

西多摩衛生組合管理者との契約について、つぎの権限を委任します。

ただし、上記の期間内に契約を締結したものににかかる支払金又は保証金及び保証物の請求、領収については、期間後もなお効力を有するものであります。

所在地

商号及び営業所
(支店)の名称

受任者

役職名

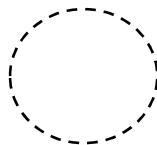
氏名

委任事項

- 見積り及び入札について。
- 契約に関すること。
- 保証金又は保証物の納付並びに還付請求及び領収について。
- 支払金の請求及び領収について。
- 支払期のきた利札の請求及び領収について。

(注) 実印と類似の印鑑は使用しないこと。

受任者使用印鑑(代理人印)



使用印鑑届

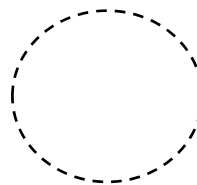
平成 年 月 日

西多摩衛生組合管理者 殿

所在地
商号又は名称
代表者名

実印

使用印鑑



私は上記印鑑を西多摩衛生組合との間における下記事項について使用いたします。

- 1 見積り及び入札について。
- 2 契約に関すること。
- 3 保証金又は保証物の納付並びに還付請求及び領収について。
- 4 支払金の請求及び領収について。
- 5 支払期のきた利札の請求及び領収について。

(注)

- 1 代表者自身が、実印以外の印鑑を使用する場合に提出すること。
- 2 実印と類似の印鑑は使用しないこと。

