



変更事項	変更後	変更前	* 変更確認印			
登録、免許又は許可等の更新						
電話番号						
F A X 番号						
資本金						

### 注意事項

1 次の届出事項に変更が生じたときは、この受付票の変更後の欄及び変更事項の欄に記入又は押印し、変更届(指定様式)に必要な書類(内容は変更届裏面に記載)を提出し、確認印を受けてください。委任状、使用印鑑届も指定用紙をお願いします。

- (1) 組織関係 個人経営から法人への変更 有限会社から株式会社への変更 相続等  
(2) 申込者関係 本店所在地 番号又は名称 代表者役職・氏名  
(3) 代理人関係 代理人所在地 支店名等 代理人役職・氏名  
(4) 印鑑関係 実印 使用印鑑 代理人印鑑  
(5) その他 電話番号 ファクシミリ番号 登録、免許又は許可等の更新 資本金 営業担当者

なお、合併・営業の譲渡については別途手続きが必要となります。